

Gerenciamento do Cronograma e do Orçamento de um Projeto

– Webinar –

PM03.00e

Saiba como gerenciar o Cronograma e o Orçamento para certifica-se de que o projeto será concluído dentro do prazo e do orçamento estimado.

O cronograma representar o seu melhor palpite em um ponto particular do projeto e como serão completados os trabalhos restantes. Quanto mais complexo o projeto for, mais mudanças irão ocorrer no cronograma ao logo do tempo. Por isso, gerenciar o cronograma é uma habilidade muito importante no gerenciamento de Projetos. O gerente de projetos deve reavaliar o cronograma freqüentemente para determinar a situação (Status) atual do projeto.



Baseado então na situação (Status) atual do projeto, e no seu entendimento atual dos trabalhos remanescentes, o gerente necessita ajustar ou replanejar o cronograma de modo que o trabalho seja completado dentro do prazo e do orçamento original.

Objetivos

Ao Final Deste Curso os Participantes vão Poder:

- Realizar uma reunião formal para iniciar o projeto (Kick-off)
- Atualizar o cronograma e revisar a situação atual do cronograma e do orçamento
- Procurar sinais que indiquem que o projeto possa estar com problemas
- Entender os elementos de uma revisão de marco do projeto
- Gerenciar as variações de custos
- Identificar e gerenciar itens de ação
- Gerenciar o trabalho terceirizado
- Realizar uma reunião formal para o encerramento do projeto

A quem se destina

Gerentes de projetos, membros de equipes e outras partes interessadas que se envolvem diretamente com o gerenciamento de projetos.

Pré-Requisitos

Ter compreensão básica em Gerenciamento de Projetos.

www.tenstep.com.br

EUA • Brasil • México • Espanha • Portugal • Alemanha • França • Bélgica • Romênia • Itália • Hungria
Polônia • Ucrânia • Bulgária • Croácia • Grécia • Oriente Médio • China

Treinamento@TenStep.com.br

+55 51 3665 6242

Conteúdo programático

- Módulo 1 – Visão Geral
- Módulo 2 - Início formal do projeto
- Módulo 3 – Processo de Gerenciamento do Cronograma e o Orçamento
- Módulo 4 - Sinais que indicam problemas de duração e técnicas para sanar atrasos no projeto
- Módulo 5 - Sinais que indicam problemas no orçamento e técnicas para recolocar um projeto dentro do orçamento
- Módulo 6 - Gerenciando o Trabalho Terceirizado
- Módulo 7 - Encerramento do projeto

Duração

Três (3) horas

Método

Para melhor aproveitamento do curso, utilizamos recursos audiovisuais, apostilas e técnicas especiais, tornado assim as aulas mais dinâmicas e interativas.

Para reforçar os conceitos ensinados em nossos cursos, são realizados exercícios práticos, discussões em grupo e uma prova no final do curso.

- Apresentação através de uma infra-estrutura da Web
- Material didático (eletrônico) fornecido com todo conteúdo abordado no curso
- Certificado de conclusão para os participantes
- Vale 3 PDU'S (Professional Development Units)
- Condições especiais para grupos

O Grupo TenStep foi aprovado como um fornecedor (Registered Educational Provider) de treinamento em gerenciamento de projetos pelo Project Management Institute (PMI)®. O grupo TenStep aceita e adere a todas as políticas, critérios de garantia da qualidade e as regras estabelecidas pelo Programa PMI R.E.P.

Global PMI Education Provider

Todos os nossos cursos podem ser personalizados para satisfazer os requerimentos e as necessidades da sua empresa. Estes cursos podem ser realizados dentro (In Company) ou fora da sua empresa. Para maiores informações contate-nos treinamento@tenstep.com.br.

www.tenstep.com.br

EUA • Brasil • México • Espanha • Portugal • Alemanha • França • Bélgica • Romênia • Itália • Hungria
Polônia • Ucrânia • Bulgária • Croácia • Grécia • Oriente Médio • China

Treinamento@TenStep.com.br

+55 51 3665 6242